Gesprächsleitfaden: Abschlussgespräch über durchgeführte Testfahrten

Der folgende Inhalt dieses Dokuments dient als Gesprächsleitfaden für das Abschlussgespräch zwischen Organisation, BMK und Kontaktstelle Automatisierte Mobilität zu der Testbescheinigung mit der GZ. Das BMK und die Kontaktstelle laden Organisation ein, weitere Fragen ihrerseits bzw. darüberhinausgehendes Feedback einzubringen.

### Testen auf Straßen mit öffentlichem Verkehr

* Wie konnte Ihr Unternehmen von den Testfahrten profitieren?
* Welchen konkreten Mehrwert konnten die Testfahrten für die Gesellschaft liefern?
* Konnten über die Forschungsfragen hinaus weiterführende Erkenntnisse aus den Testfahrten gewonnen werden und wenn ja, welche?
* Konnten durch die durchgeführten Testfahrten Abweichungen bzw. sich ändernde Anforderungen an Fahrzeug oder Strecke identifiziert werden, aufgrund der vorherrschenden Realsituation? Beschreiben Sie die vorherrschende Realsituation.
* Welche Reaktionen seitens Dritter bzw. der Gesellschaft konnten in Erfahrung gebracht werden (bspw. Akzeptanz, abweichendes Fahrverhalten anderer Verkehrsteilnehmenden, erhöhte Nachfrage nach dem Testangebot, negative Rückmeldungen etc.)? Wie wurde diesen Reaktionen im Projekt begegnet (z. B. Anpassungen, verstärkte Kommunikation etc.)?
* Wie würden Sie die Zusammenarbeit mit den zuständigen Behörden, Straßenbetreiber und der Kontaktstelle beschreiben? Was könnte aus Ihrer Sicht verbessert werden?

### Präsentation der Ergebnisse und Wissenstransfer

* Sind Ihrerseits mediale Veranstaltungen oder öffentlichkeitswirksame Events geplant um die Ergebnisse zu präsentieren oder auf diese aufmerksam zu machen?
* Wurden bei den Testfahrten Daten bzw. Informationen gesammelt, welche Sie anderen Unternehmen oder der öffentlichen Hand zur Verfügung stellen können? Wie können die Daten zur Verfügung gestellt werden (beispielsweise über mobilitaetsdaten.gv.at)?
* Welche Good Practices empfehlen Sie anderen testenden Organisationen für eine erfolgreiche Umsetzung?

### Informationen zu Störfällen und Unregelmäßigkeiten während der Testphase

Hinweis: Ausführliche Definitionen von Vorfällen sind im Code of Practice nachzulesen. Eine entsprechende Dokumentation aufgetretener Störfälle und Unregelmäßigkeiten ist für das Abschlussgespräch bereitzustellen.

* Erläutern Sie zu jeder aufgetretenen Störfallkategorie (technischer / betrieblicher Störfall) oder Unregelmäßigkeit während der Testphase:
	+ die Anzahl und Ursache, welche automatisierten Fahrfunktionen aktiv waren und/oder genutzt wurden, Angaben zu den Umweltbedingungen und Witterungsverhältnissen.
	+ Einschätzung: Schätzen Sie den Störfall fahrzeugspezifisch oder fahrzeugunabhängig ein? Wie hätte der Störfall vermieden werden können und wie können aus dem Störfall gewonnene Erkenntnisse bei weiteren Tests berücksichtigt werden?

### Unfälle und kritische Situationen

* Sofern sich ein Unfall oder eine kritische Situation ereignet haben sollte – wie gestaltete sich die Zusammenarbeit mit den Behörden und dem BMK?
* Welche Auswirkungen hatte dieser Unfall bzw. diese kritische Situation auf Ihre Testphase sowie auf geplante Aktivitäten?

### Safety & Security

* Bitte beschreiben Sie die allgemeinen Erkenntnisse betreffend Systemsicherheit und –zuverlässigkeit.

### Datenschutz

* Wie wurden etwaige datenschutzrechtliche Bedenken gelöst?

### Zukünftige Tests und Regulativ

* Sind weitere Tests entsprechend der Anwendungsfälle der aktuell gültigen AutomatFahrV geplant?
* Sehen Sie den Bedarf der Ergänzung zusätzlicher Anwendungsfälle im Rahmen der AutomatFahrV oder der Adaptierung/Änderung bestehender Anwendungsfälle, zur Durchführung weiterer Tests?
* Sind Ihrerseits bereits weitere Tests geplant, welche derzeit nicht durch die AutomatFahrV geregelt sind?
* Abgeleitet von Ihren Tests und Erfahrungen, wo sehen Sie Bedarf für zukünftige Schwerpunkte im Bereich der nationalen Forschungsförderung?

### Sonstiges

* Haben Sie sonstige Anmerkungen, welche Sie uns mitteilen möchten und die den Prozess zur Ausstellung einer Bescheinigung zukünftig unterstützen könnten?
* Haben Sie sonstige Verbesserungsvorschläge?