

Wir suchen Verstärkung

## Mitarbeiter:in Kommunikation (m/w/d)

TEILZEIT - 25 WOCHENSTUNDEN

AustriaTech – Gesellschaft des Bundes für technologiepolitische Maßnahmen GmbH – ist ein gemeinwirtschaftlich orientiertes Unternehmen im Eigentum des Bundesministeriums für Klimaschutz, Umwelt, Energie, Mobilität, Innovation und Technologie. Wir machen digitale Transformationen für die Mobilitätswende nutzbar und stellen neue Technologien in den Dienst einer klimaneutralen Mobilität. Um dieses Ziel zu erreichen, treten wir als Schnittstelle zwischen Politik, Industrie und Forschung auf und vernetzen die relevanten Stakeholder auf nationaler und internationaler Ebene.

Zur Unterstützung in der Stabstelle Kommunikation suchen wir zum ehestmöglichen Zeitpunkt eine:n Kommunikationsexperten/Kommunikationsexpertin.

### > Deine Aufgaben

- > Für dich bedeutet **Unternehmenskommunikation**, sich im Team kreativ ausleben zu können und laufend neue Wege der Umsetzung unserer Themen zu finden
  - Abstimmung der Themen basierend auf der Kommunikationsstrategie
  - Planung von Schwerpunkten und deren Umsetzung
  - Erfassung und Auswertung des Kommunikationscontrollings
- > **Journalistisches Schreiben** und **Storytelling** über Verkehrs- und Mobilitätsthemen liegen dir im Blut
  - Zielgruppengerechte Aufbereitung von teils komplexen, fachlichen Inhalten
  - Interne Recherche, Verfassung und Redaktion von Texten für unternehmenseigene Publikationen on- und offline in enger Abstimmung mit unseren inhaltlich verantwortlichen Teams
- > **Veranstaltungsplanung** ist bei dir in guten Händen
  - Führende Mitarbeit bei der Organisation und Abwicklung des internationalen Events „TRB Symposium ISFO 2023“
  - Organisation, Bewerbung und Durchführung von Online-, Hybrid- und Live-Events

### > Dein Profil

- > Mindestens Bachelorabschluss mit Schwerpunkt Kommunikation/Public Relations oder in einem vergleichbaren Bereich
- > Zwei bis drei Jahre einschlägige Berufserfahrung im Kommunikations- oder Marketingbereich, in der Öffentlichkeitsarbeit oder in einer Agentur
- > Hohe Affinität zu Mobilitäts- und Verkehrsthemen und solides, technisches Grundverständnis
- > Ausgezeichnete Deutsch- und sehr gute Englischkenntnisse einschließlich der Fähigkeit, Texte zu korrigieren (Orthographie und Grammatik) und zu lektorieren
- > Erfahrung in der Eventabwicklung
- > Kenntnisse von Online-Redaktionssystemen und CMS-Systeme von Vorteil
- > Gutes sprachliches Ausdrucksvermögen, organisatorisches Geschick und Flexibilität



## > Unser Angebot

- > Ein Beschäftigungsverhältnis von 25 Wochenstunden mit abwechslungsreichen und vielseitigen Tätigkeiten in einer modernen und wachsenden Expert:innen-Organisation
- > Flexible Arbeitszeiteinteilung durch unser Gleitzeitsystem sowie Option zu Homeoffice
- > Freiwillige Sozialleistungen, vielseitige Weiterbildungsmöglichkeiten sowie ein attraktives Arbeitsumfeld in der Nähe des Augartens mit sehr guter öffentlicher Verkehrsanbindung
- > Ein Bruttomonatsgehalt für 25 Wochenstunden von EUR 1.553,13,- mit Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechend höherem Studienabschluss oder aufgrund vorhandener Berufserfahrung beziehungsweise zusätzlicher Qualifikationen.

>> Wir würden uns freuen, wenn du uns ergänzend zu deinen vollständigen Bewerbungsunterlagen eine Arbeitsprobe mitschickst. Dazu suche dir einen Newsbeitrag von unserer Website [austriatech.at](http://austriatech.at) aus und schreibe eine verbesserte Version. <<

Fühlst du dich von dieser herausfordernden Aufgabe angesprochen? Dann freuen wir uns auf deine vollständige Bewerbung mit ausführlichem CV, Referenzen und Foto. Bei gleicher Qualifikation werden weibliche Kandidaten bevorzugt. Gerne gewähren wir auch Wiedereinsteiger:innen und älteren Dienstnehmer:innen eine Chance.

Schicke deine Bewerbungsunterlagen bitte ausschließlich per eMail und möglichst in nur einem Dokument als PDF an folgende Adresse: [recruiting@austriatech.at](mailto:recruiting@austriatech.at)

Aufgrund der Weihnachtsfeiertage können wir dein Schreiben erst nach dem 07. Jänner 2022 beantworten, melden uns aber verlässlich bei dir.

## > Kontakt:

Hilde Cernohous-Ghafour BA MA  
Leitung Personal und Organisationsentwicklung  
AustriaTech – Gesellschaft des Bundes für technologiepolitische Maßnahmen GmbH  
Raimundgasse 1/6, 1020 Wien | Telefon: +43 1 26 33 444 26 | [www.austriatech.at](http://www.austriatech.at)

## > Mehr Informationen zu AustriaTech



└ Unsere Social Media-Kanäle

