

A background image of a modern office hallway with large windows, wooden floors, and people walking. A red-bordered box is overlaid on the image, containing the job title and hours.

Wir suchen Verstärkung

## MitarbeiterIn Kommunikation & PR (m/w/d)

VOLLZEIT/40 WOCHENSTUNDEN

AustriaTech – Gesellschaft des Bundes für technologiepolitische Maßnahmen GmbH – ist ein gemeinwirtschaftlich orientiertes Unternehmen im Eigentum des Bundesministeriums für Verkehr, Innovation und Technologie. Unser Ziel ist es neue Technologien und Entwicklungen im Bereich Mobilität und Verkehr für die Gesellschaft nutzbar zu machen und die Mobilität der Zukunft damit zu optimieren. Um dieses Ziel zu erreichen treten wir als Schnittstelle zwischen Politik, Industrie und Forschung auf und vernetzen die relevanten Stakeholder auf nationaler und internationaler Ebene.

### > Deine Aufgaben

- > Gestalte unsere Onlinekommunikation mit: Themensetting und Pflegen des Redaktionsplans, redaktionelle Betreuung und Aktualisierung der Website, Erstellen und Versenden des Newsletters, Statistik & Controlling der Online-Aktivitäten
- > Mache die Aktivitäten der AustriaTech sichtbar: Verfassen von Texten für Publikationen in enger Zusammenarbeit mit den Business Units, Verfassen und Überarbeiten von Newsartikeln in Deutsch und Englisch, Erstellen von Präsentationen, Lektorat
- > Visualisiere unsere Maßnahmen in Infografiken, Flyern, Event- oder Erklär-Videos für die AustriaTech-Social Media Kanäle
- > Unterstütze im Team administrativ und organisatorisch, z.B. bei Planung und Durchführung von Events, Berichtswesen
- > Arbeite als Kommunikationsschnittstelle für die österreichischen AkteurInnen im Bereich Verkehr, Transport und Logistik

### > Dein Profil

- > Abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Kommunikation/PR, Medien oder Marketing (2-3 Jahre Berufserfahrung von Vorteil)
- > Erfahrung mit CMS-Systemen und der redaktionellen Betreuung von Webseiten sowie in der Erstellung und Gestaltung von Newslettern
- > Ausgezeichnete Deutschkenntnisse (Textkorrektur und -lektorat fehlerfrei, exzellentes Ausdrucksvermögen zur verständlichen Formulierung technischer und komplexer Texte)
- > Sehr gute Englischkenntnisse (Verfassen und Übersetzen von Artikeln und kurzen Texten)
- > gute Kenntnisse der gängigsten Grafik- und Videoprogramme (InDesign, Illustrator, Photoshop, Premiere Pro)
- > Sicherer Umgang mit Facebook, Twitter, XING, LinkedIn und YouTube von Vorteil
- > „Hands on“-Mentalität, Einsatzbereitschaft sowie Teamfähigkeit und sicheres Auftreten
- > Kreativität sowie eigenverantwortliche, strukturierte und genaue Arbeitsweise
- > Affinität zu technologischen Themen bzw. Mobilitätsthemen und -technologien



## > Unser Angebot

- > Ein Vollzeit-Beschäftigungsverhältnis mit abwechslungsreichen und vielseitigen Tätigkeiten in einer modernen und wachsenden ExpertInnen-Organisation
- > Freiwillige Sozialleistungen, Gleitzeit sowie ein attraktives Arbeitsumfeld in der Nähe des Karmelitermarkts mit sehr guter öffentlicher Verkehrsanbindung
- > Ein Bruttomonatsgehalt für 40 Wochenstunden von EUR 2.300,- mit Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Berufserfahrung

>> Wir würden uns freuen, wenn du uns zusätzlich zu deinen vollständigen Bewerbungsunterlagen eine Arbeitsprobe mitschickst. Dazu suche dir einen Newsbeitrag von unserer Website [austriatech.at](http://austriatech.at) aus und schreibe eine verbesserte Version. Oder schicke ein Beispiel einer Grafikarbeit von dir mit. <<

Fühlst du dich von dieser herausfordernden Aufgabe angesprochen? Dann freuen wir uns auf deine vollständige Bewerbung, mit ausführlichem CV, Referenzen und Foto. Bei gleicher Qualifikation werden weibliche Kandidaten bevorzugt. Gerne gewähren wir auch WiedereinsteigerInnen und älteren DienstnehmerInnen eine Chance.

Schicke deine Bewerbungsunterlagen bitte ausschließlich per eMail und möglichst in nur einem Dokument (pdf, docx oder jpg) an folgende Adresse: [recruiting@austriatech.at](mailto:recruiting@austriatech.at)

## > Kontakt:

Hilde Cernohous-Ghafour BA MA  
Leitung Personal und Organisationsentwicklung  
AustriaTech – Gesellschaft des Bundes für technologiepolitische Maßnahmen GmbH  
Raimundgasse 1/6, 1020 Wien | Telefon: +43 1 26 33 444 26 | [www.austriatech.at](http://www.austriatech.at)

## > Mehr Informationen zu AustriaTech



### Unsere Social Media-Kanäle

